

المعيار المحاسبي الدولي رقم 01 عرض واعداد القوائم المالية

يتناول المعيار المحاسبي الدولي رقم 01 القوائم التي يجب على المؤسسة أن تعدها في 12/31 ، وتعد القوائم المالية على أساس فرضيتين أساسيتين وهما الاستمرارية في النشاط بمعنى أن العمر الافتراضي للمؤسسة 99 سنة ومحاسبة الالتزام أساس الاستحقاق، ويقصد به الاعتراف بالمصروفات التي تخص الفترة المالية سواء تم دفعها ام لا والاعتراف بالايرادات المكتسبة سواء تم قبضها ام لا.

هدف المعيار: يهدف المعيار المحاسبي الدولي الى وصف أسس عرض القوائم المالية وذلك لضمان قابلية القوائم المالية للمقارنة عبر فترات زمنية متتالية والمقارنة مع الشركات الاخرى التي تعمل في نفس القطاع، وبناءا على ذلك فان الأهداف الرئيسية للمعيار تتلخص في الآتي:

- تحديد الأسس الواجب اتباعها لعرض واعداد القوائم المالية.
- التأكيد على خاصية المقارنة .
- تحديد الحد الأدنى من البيانات الواجب نشرها في القوائم المالية.

نطاق المعيار: يغطي المعيار المحاسبي الدولي المحتويات والشكل الذي يتوجب أن تعرض به القوائم المالية .

عناصر القوائم المالية:

1- قائمة المركز المالي (الميزانية): تعبر قائمة المركز المالي عن الصورة المالية للمؤسسة من خلال ابراز أصول والتزامات المؤسسة وكذا حقوق ملاكها في فترة زمنية معينة.

أ- تصنيف الأصول:

الأصول المتداولة: يتطلب المعيار المحاسبي رقم 01 تصنيف الأصل على انه متداول في الحالات التالية:

- عندما تحتفظ به المؤسسة لغاية بيعه أو استخدامه خلال دورة الاستغلال أو الدورة التشغيلية.

- عندما تكون الغاية الاساسية من احتفاظ المؤسسة بالأصل لغاية المتاجرة به خلال فترة قصيرة أو خلال مدة 12 شهر من تاريخ الميزانية.

- في حالة كون الأصل عبارة عن نقدية أو نقدية مكافئة أو مماثلة ولا يوجد قيود على استعماله (الاستثمارات المالية قصيرة الأجل والتي تكون جاهزة للتحويل الى سيولة وبقيمة محددة وأن يكون تاريخ استحقاقها ثلاثة شهور أو اقل من تاريخ اقتنائها .

أما الأصول التي لا تنطبق عليها الشروط السابقة الذكر فتصنف على أنها أصول غير متداولة، ويعتبر المحزون والذمم المدينة التجارية أصول متداولة حتلى اذا كان من غير المتوقع تحققها وتحويلها لنقد خلال 12 شهر من تاريخ الميزانية.

الأصول الغير متداولة: وهي تلك القيم المادية والغير المادية التي تخضع لرقابة المؤسسة وتحقق بها المؤسسة مزايا اقتصادية، تقتنيها أو تنجزها قصد استغلالها وتسيير أعمالها.

ب- تصنيف الخصوم:

الالتزامات المتداولة: يتطلب المعيار المحاسبي رقم 01 تصنيف الالتزام على انه متداول عندما تنطبق عليه احد الحالات التالية:

- يستحق السداد خلال الدورة التشغيلية .
 - يستحق خلال فترة 12 شهر من تاريخ الميزانية.
 - لا تستطيع المؤسسة تأجيل سداده لمدة تتجاوز 12 شهر .
- الالتزامات الغير متداولة:** تصنف الالتزامات على أنها غير متداولة اذا توفرت الشروط التالية.
- تستحق التسديد خلال فترة أكثر من 12 شهر .
 - تلك التي يكون للمؤسسة حق غير مشروط بتأجيل سدادها لأكثر من 12 شهر .

ج-حقوق الملكية:

تمثل حقوق الملكية ما يمتلكه المساهمين أو أصحاب المؤسسة من أصول المؤسسة وهي تشمل البنود التالية:

-رأس المال الأساسي: وهذا يشمل القيمة الاسمية للأسهم العادية والأسهم الممتازة.

-الأرباح المحتجزة: وتمثل اجمالي الأرباح المتراكمة منذ تأسيس المؤسسة مطروحا منها التوزيعات للمساهمين.

-الاحتياطي الاجباري: وهو مبلغ يتم اقتطاعه كنسبة من الأرباح بناءا على نسب تحددها التشريعات المحلية في بعض الدول.

-أسهم الخزينة: تعتبر أسهم الخزينة من مكونات حقوق الملكية وهي تمثل شراء المؤسسة لأسهمها المصدرة وتظهر مطروحة من حقوق الملكية بتكلفة الشراء.

2- قائمة الدخل: تعرض قائمة الدخل نتائج أعمال المؤسسة من ربح أو خسارة عن فترة مالية محددة. وهي تتكون من :

أ- الدخل: ويمن تعريف الدخل من خلال الاطار العام لمجلس معايير المحاسبة الدولية الدخل على انه الزيادة في المنافع الاقتصادية خلال الفترة المحاسبية والتي تؤدي الى زيادة الحقوق الملكية ما عدى المساهمات التي تتم من قبل الملاك، وتكون على شكل تدفقات واردة أو زيادة في الاصول أو تخفيض في الالتزامات.

محتوى قائمة الدخل:

ت- المصاريف: تعرف المصاريف على أنها نقصان في المنافع الاقتصادية خلال الفترة المحاسبية على شكل تدفقات خارجة أو استنفاد الأصول أو تكبد التزامات، وتؤدي المصاريف الى نقصان في حقوق الملكية خلافا لتلك المتعلقة بالتوزيعات الى المالكين.

3- جدول الحركة في رؤوس الأموال: الهدف من هذه القائمة توضيح التغير الحادث في رأس مال المؤسسة أي مصادر التغير وتتركز هذه القائمة من العناصر التالية:

رأس المال الأساسي.

الاحتياطات

الأرباح المحتجزة

فوق اعادة التقييم و تتعلق باعادة تقييم الاستثمارات
حقوق الأقلية أي حقوق الشركة القابضة لدى الشركة التابعة

4-جدول التدفقات النقدية: يمثل جدول التدفقات النقدية حركة دخول و خروج النقود الفعلي
خلال سنتين متتاليتين.

5-الملاحق: يتم من خلال الملاحق توضيح السيايات المحاسبية وجميع المعلومات المالية
الضرورية الغير موجودة في القوائم المالية ، كطريقة الاهتلاك المتبعة، طريقة تقييم المخزونات،
طريقة تصحيح الاخطاء المحاسبية.