

قائمة بحوث مقياس تسيير المؤسسة

مستوى السنة الثانية ليسانس LMD شعبة العلوم المالية والمحاسبية الفرع 02

الفوج:

| الرقم | عنوان البحث | أعضاء البحث | الملاحظات |
|-------|------------------------------------|-------------|-----------|
| 01 | وظائف المؤسسة | | |
| 02 | محيط المؤسسة (المؤسسة والمحيط) | | |
| 03 | إتخاذ القرارات في المؤسسة | | |
| 04 | إستراتيجية المؤسسة | | |
| 05 | الأداء التنظيمي | | |
| 06 | الإتصال الإداري | | |
| 07 | القيادة الإدارية | | |
| 08 | المركزية واللامركزية | | |
| 09 | التحفيز الإداري | | |
| 10 | الرضا الوظيفي | | |
| 11 | الولاء والإنتماء التنظيمي | | |
| 12 | الثقافة التنظيمية | | |
| 13 | إدارة التغيير في المؤسسة | | |
| 14 | تسيير الصراعات والنزاعات التنظيمية | | |
| 15 | التمكين الإداري | | |

يرجى التقيد بالملاحظات التالية في إعداد البحوث المقترحة:

- البحوث تكون فردية أو ثنائية فقط،
- توزع البحوث على الطلبة على أساس أولوية الإختيار،
- على الطلبة ضمان إختيار كل البحوث المقترحة،
- يجب إحترام المنهجية العلمية في إعداد البحوث العلمية، وذلك وفق ما يلي:
 - مقدمة تتضمن الإشكالية وأهمية البحث وأهدافه وتقسيماته،
 - عرض البحث (تحرير البحث) مع الإلتزام بالأمانة العلمية،
 - خاتمة البحث،
 - قائمة المراجع + الملاحق.
- يجب على الطلبة إرفاق في نهاية البحث نسخة مصورة عن واجهة جميع المراجع المستخدمة في إعداد البحث،
- يلزم أعضاء البحث بإعداد ملخص مفيد عن البحث وتوزع نسخ منه على باقي الزملاء،
- تلقى كل البحوث حسب نفس الترتيب في قائمة البحوث أثناء حصص التعليم الحضوري المبرمجة من طرف إدارة الكلية (تلقى ملخصات البحوث فقط، ويتم إلقاء بحثين في الحصة الواحدة)،
- يقدم الطلبة بحثهم للأستاذ بعد حصة الإلقاء مباشرة أو بعد إتمامه مستقبلا على ألا يتجاوز ذلك آخر حصة من التعليم الحضوري المبرمجة (يكون البحث مكتوب بخط اليد أو بجهاز الكمبيوتر)،