جامعة الجيلالي بونعامة
خميس مليانة
كلية العلوم الإنسانية والإجتماعية
قسم الفلسفة
محاضرات تقنيات البحث الأكاديمي
السنة الثانية ماستر
فلسفة عربية
الأستاذة طواهرية

المحاضرة الأولى: شروط تحديد عنوان البحث وإشكالية البحث

المقصود بمنهجية البحث في العلوم الإنسانية الأسلوب المتبع لاستكشاف ودراسة الإشكاليات ذات الصفة الاجتماعية، ومن أمثلتها أبحاث علم النفس والاجتماع والفلسفة... إلخ، وتختلف تلك الطريقة عن الأسلوب المتبع في العلوم التطبيقية من حيث المنهج وأدوات الدراسة المستخدمة وأسلوب وضع الفروض العلمية.... إلخ.

هي مجموعة من الخطوات التي يمر بها الباحث أثناء اعداد مذكرة تخرج أو اطروحة الدكتوراه ، لتقل وسيلة يتوسل بها الباحث من أجل إيجاد حلول جديدة لمختلف القضايا التي تحتاج للدراسة والبحث . هذه المنهجية تطورت عبر الزمن وتشمل جميع الجوانب التي تغطي موضوع البحث من العنوان الى فهرس الموضوعات. ويمكن القول أنها الخطوط الرئيسة التي يسير وفقها البحث ولكنها ليست البحث .

1- شروط تحديد عنوان البحث:

عنوان البحث أو الرسالة بمثابة توضيح لما يحتوي عليه موضوع البحث، ويكتب في عدد قليل من الكلمات، ولتحديد عنوان البحث بطريقة سليمة يجب مراعاة ما يلي:

- لا يجب ان يكون العنوان طويلا يتضمن تكرارا ولا قصيرا مخلا بمحتوى البحث.
- يجب أن يتضمن العنوان مصطلحات دقيقة ومركزة، وواضحة غير صعبة وغير مبهمة ، مما يوحي أن البحث صعب ومعقد.
- يجب أن ترتب متغيرات عنوان البحث ترتيبا منهجيا منطقيا سليما.
- يجب ان يصاغ العنوان بشكل يجعله مفتاحا الى بحث وبرمجة لا تحصيل حاصل.
- يجب ان يكون العنوان جامعا مانعا لمضمون البحث ،بتعبير اخر يتطابق ويتماشى مع ما جاء بالبحث.
- يجب ان يكون العنوان خاليا من الاخطاء اللغوية باختلافها.
- لا يجب ان يتضمن العنوان معان متعددة.

2- تعريف اشكالية البحث:

- هي التساؤل الرئيسي الذي يدور حوله البحث
- هي موقف غامض يثير اهتمام الباحث وقلقه
- هي قضية موضع خلاف بين الباحثين
- هي تحديد لنقص ما في المعرفة العلمية المتوفرة

3- أهمية ضبط اشكالية البحث:

- وضع حدود الدراسة :ماذا سأبحث؟
- اختيار المنهج المُلائم: كيف سأبحث؟
- تحديد اهداف الدراسة: لماذا سأبحث؟
- تحديد نوعية البيانات المطلوبة
- ضبط خطة البحث

4- مراحل ضبط اشكالية البحث:

✓ مرحلة الشعور بإشكاليه البحث: هناك مصادر تشعرنا بوجود إشكاليات جديرة بالبحث ،نذكر منها:

- الخبرة الشخصية
- الكتب المتخصصة
- رسائل الماجيستر والدكتوراه ومذكرات الماستر
- البحوث المحكمة المنشورة

✓ انتقاء اشكالية البحث: هناك معايير لانتقاء اشكالية البحث:

- قدرات الباحث العلمية :عقلية كالقدرة على الفهم ، لغوية ...

Scanné avec CamScanner

3- أهمية ضبط اشكالية البحث:

- وضع حدود الدراسة :ماذا سأبحث؟
- اختيار المنهج الملائم: كيف سأبحث؟
- تحديد اهداف الدراسة: لماذا سأبحث؟
- تحديد نوعية البيانات المطلوبة
- ضبط خطة البحث

4- مراحل ضبط اشكالية البحث:

✓ مرحلة الشعور بإشكاليه البحث: هناك مصادر تشعرنا بوجود إشكاليات جديرة بالبحث ،نذكر منها:

- الخبرة الشخصية
- الكتب المتخصصة
- رسائل الماجيستر والدكتوراه ومذكرات الماستر
- البحوث المحكمة المنشورة

✓ انتقاء اشكالية البحث: هناك معايير لانتقاء اشكالية البحث:

- قدرات الباحث العلمية :عقلية كالقدرة على الفهم ، لغوية ...
- ميول واستعدادات الباحث (العوامل النفسية)
- امكانيات الباحث الزمنية والمادية والبشرية
- توفر المادة المعرفية
- الجدة : يعني ان الموضوع لم يبحث من قبل

5- صياغة اشكالية البحث :

✓ يوجد أسلوبان في صياغة الاشكال :التقريري والاستفهامي، وعلى الباحث ان يتجنب أحدهما لا الاثنان معا ، وان كان الشائع في الأبحاث العلمية طرح الاشكالية على شكل تساؤل.

✓ شروط صياغة اشكالية البحث :

- الوضوح :ان لا يكون هناك مصطلح غامض على القارئ
- التحديد: تحديد الموضوع من خلال حدوده الزمنية والمعرفية ،الجغرافية والبشرية ...
- الشمول :أن تكون الاشكالية شاملة لجميع المشكلات الفرعية .
- الضبط: يجب ان تضبط المصطلحات الرئيسة العامة للإشكالية

المحاضرة الثانية: مرحلة ضبط المفاهيم الرئيسية للبحث واختيار المنهج الملائم

1- مرحلة ضبط المفاهيم الرئيسية للبحث:

- مرحلة الضبط اللغوي ونعني به المعنى الذي قدمه اهل اللغة لهذا المصطلح اعتمادا على قواميس سواء كانت قديمة او حديثة ومن اشهر القواميس لسان العرب ،قاموس تاج العروس.....أو قواميس بلغة أجنبية من بينها: Larousseباللغة الفرنسية أو Oxofordباللغة الانجليزية ....

- مرحلة الضبط الاصطلاحي: يعني ضبط المفهوم عند اهل الاختصاص ويعتمد على القواميس العلمية والموسوعات المتخصصة وتأتي المراجع في مرتبة ثالثة.

- مرحلة الضبط الاجرائي وهو عبارة عن استخلاص واستنتاج مفهوم للمصطلح المراد تعريفه

صياغة التساؤلات: وهي عبارة عن اسئلة فرعية تتفرع عن الاشكالية الجوهرية والمحورية ويضعها الباحث ليشير من خلالها الى الابعاد المتعددة والجوانب الخاصة بالبحث.

2- اختيار المنهج الملائم:

المنهج بمعناه الاصطلاحي الدقيق: "الطريق الأقصر والأسلم للوصول إلى الهدف المنشود"، أو هو " فن التنظيم الصحيح لسلسلة من الأفكار العديدة إما من أجل الكشف عن الحقيقة حين نكون جاهلين بها إما من أجل البرهنة عليها للآخرين حين نكون عارفين بها".

فالمنهج عملية فكرية منظمة أو أسلوب أو طريق منظم دقيق وهادف يسلكه الباحث المتميز بالموهبة والمعرفة والقدرة على الإبداع مستهدفا إيجاد حلول لمشاكل أو ظاهرة تخية معينة.ويلتزم الباحث بمجموعة من القواعد والضوابط لاتخاذ القرارات وإتباع الإجراءات المقيدة لمسيرته البحثية في إطار المنهاج وإجراء التجارب الضرورية اللازمة، مستعينا بالأدوات البحثية الأكثر ملائمة لبحثه للوصول الى النتائج في إطار التسلسل المنطقي المحكم الساء.

المنهج الاستدلالي: وهو الذي يقوم على الاستدلال الذي يعرف بأنه:"البرهان الذي يبدأ من قضايا مسلم بها إلى قضايا أخرى تنتج عنها بالضرورة ، ودون الالتجاء إلى التجربة وهذا السير يكون بواسطة القول أو الحساب".أو هو التسلسل المنطقي المتنقل من مبادئ وقضايا أولية إلى قضايا أخرى تستخلص وتستنتج منها بالضرورة دون استعمال التجربة ،عكس المنهج التجريبي أو الاستقرائي القائم على أساس التجربة.

المنهج الوصفي: هو أسلوب من اساليب البحث العلمي يعتمد على الوصف الدقيق والتفصيلي للظواهر سواء نوعيا كيفيا أو كميا .والمتتبع لتطور العلوم يستطيع أن يلمس الأهمية التي احتلها المنهج الوصفي في دراسة منهجية البحث العلمي.

المنهج المقارن: يتيح استخدام هذا المنهج المقارن التعمق والدقة في الدراسة والتحكم في موضوع البحث والتعمق في جانب من جوانبه. وهو الأسلوب العلمي الذي يعتمد على مقابلة الأحداث والأفكار والظواهر بعضها ببعض لكشف ما بينها من أوجه الشبه أو الاختلاف وفق خطوات محددة.

المنهج التاريخي: ظهرت أهمية وحتمية الدراسات التاريخية والبحوث العلمية التاريخية ،التي تحاول بواسطة علم التاريخ والمنهج التاريخي أن تستعيد وتركب أحداث ووقائع الماضي بطريقة علمية ،في صورة حقائق علمية تاريخية لفكرة من الأفكار ،أو نظرية من النظريات ،أو مدرسة من المدارس ،أو مؤسسة من المؤسسات الاجتماعية والإنسانية والسياسية والاقتصادية.فلدراسة الوقائع والحوادث والظواهر التاريخية دراسة علمية تعتمد على العقل والمنطق لابد من استخدام المنهج العلمي التاريخي.

المنهج النقدي: النقد عملية رصد مواطن الصواب والخطأ في موضوع علمي معين ، وذلك من أجل تقويم وتصحيح بعض المفاهيم والقضايا المتعلقة بذلك الموضوع. ويمر بثلاث مراحل ،أولها التفسير ثم تليها التقييم فالتقويم ونعني به اقتراح آليات لتجاوز النقائص.

المنهج التحليلي التركيبي: يقوم الباحث بتحليل المادة العلمية ،يعمل على تفكيكها للوصول إلى أدق التفاصيل ،ثم بعدها ينتقل إلى مرحلة التركيب للكشف عن جملة النتائج التي خلص إليها، كأن يحلل طالب في مذكرة أفكار الفيلسوف ثم يركب فيما بينها.

ملاحظة:

- نادرا ما يتوسل الباحث في الفلسفة بالمنهج الاستدلالي.
- لا يكفي الافصاح عن المناهج المعتمدة بل يحدد لماذا استخدمها واين ؟
- يجب الاشارة الى المنهج المسيطر على البحث ،ثم المنهج او المناهج المستخدمة بصفة جزئية.
- الاشكالية هي التي تحدد نوع المنهج المستخدم.

المحاضرة الثالثة: مراجعة الدراسات السابقة

1- التعريف:

هي البحوث الأكاديمية السابقة التي تناولت الموضوع الذي يدرسه الباحث بعينه، او موضوعا مقاربا له من زاوية من الزوايا ، مما تم نشره محليا ودوليا تحت اشراف جامعة ، أو مركز بحث، أو محور بحث، أو هيئة علمية ذات طابع أكاديمي بعد تقييمه من لجنة علمية متخصصة .

2- أهميتها:

- تجسيد مبدأ التراكمية في البحث العلمي الأكاديمي.
- تحديد الفجوة أو الفجوات المعرفية التي تبرر اجراء الدراسة الراهنة .
- بلورة اشكالية البحث وتحديد تساؤلاتها.
- اثراء الدراسة الراهنة بالأفكار والأدوات والإجراءات.
- توجيه الباحث الى المصادر والمراجع الهامة.
- اطلاع الباحث على الصعوبات والعراقيل التي واجهت الباحث السابق.
- المقارنة بين الدراسة الراهنة والدراسات السابقة

3- قواعد مراجعة الدراسات السابقة:

- اختيار الدراسات الحديثة وثيقة الصلة بموضوع البحث ،كأن تكون الأولوية للدراسات الأوثق صلة بالموضوع ،على تلك التي لها صلة جزئية بها ،وأولوية الحديثة منها على القديمة .
- الاطلاع على الدراسات السابقة من مصادرها الأولية.
- اخضاع المادة العلمية السابقة للقراءة النقدية المتعمقة .
- مناقشة مضمون الدراسات بصورة اجمالية مركزة.
- البرهنة على أهمية البحث انطلاقا من الدراسات السابقة.
- ابراز جوانب الاستفادة المتعددة من الدراسات السابقة .

4- تصنيف الدراسات السابقة:

- التصنيف الزمني
- التصنيف المكاني
- التصنيف حسب متغيرات الدراسة
- التصنيف حسب تساؤلات الدراسة

- التصنيف حسب نتائج الدراسة

5- الاجزاء الواجب ابرازها في الدراسات السابقة:

- اسم الباحث (للأمانة العلمية)
- مكان وتاريخ اجراء الدراسة لمعرفة مدى حداثتها
- عنوان الدراسة والهدف الرئيسي لها واشكالية الدراسة
- الاجراءات المنهجية للدراسة
- النتائج العامة للدراسة ثم التعقيب وابراز الثغرات الموجودة في الدراسة

6- اخطاء شائعة في مراجعة الدراسات السابقة:

- تجاهل الدراسات السابقة
- القراءة السطحية المتسرعة
- العرض غير الوظيفي
- التعليق التحزبي المستفل

Scanné avec CamScanner

المحاضرة الرابعة: مرحلة البحث عن الوثائق(المادة العلمية)

الوثيقة هي المصدر او المرجع الذي يتضمن معلومات وافكار تتعلق بموضوع البحث وقد تكون مخطوطا أو كتابا مطبوعا او شريطا سمعيا بصريا او مستندات ،او دوريات ومعاجم ودوائر المعارف واطروحات الدكتوراه والماجستر ومذكرات الماستر .

1- الأهمية العلمية:

- بلورة إشكالية البحث وتحديد تساؤلاته بشكل أدق.
- بلورة خطة البحث المبدئية وتحديد محاورها.
- جمع البيانات الكفيلة بالإجابة على مشكلة البحث.
- توفير الافكار والآراء التي تدعم الموقف الفكري للباحث .

2- انواع الوثائق:

- الوثائق الأصلية أي المصادر.
- الوثائق غير الأصلية أي المراجع

3- أفضلية الوثائق:

- من حيث الأصالة: المصادر أولا ثم المراجع
- من حيث الحداثة الأحدث فالأقدم

- من حيث الموضوع المصادر التي تناولت الموضوع كليا، ثم المراجع .....

4- نماذج عن المصادر:

- اثار الفلاسفة والمفكرين أي مؤلفاتهم
- المواثيق القانونية العامة والخاصة
- التشريعات والقوانين والنصوص التنظيمية
- الشهادات والمراسلات الرسمية
- الاحصائيات الرسمية

5- المرجع: هو الوثيقة التي تستمد الحقائق والمعلومات عن موضوع البحث من مصدر ووثائق أصلية وكنماذج نجد:

- الكتب الأكاديمية العامة والمتخصصة
- الدوريات المحكمة واعمال المؤتمرات العلمية المنشورة وغير المنشورة

- الرسائل الاكاديمية
- الموسوعات وكتب السير والتراجم والقواميس

1- تعريف القراءة:

القراءة عملية الاطلاع الواعي والفهم العميق لمختلف الافكار والآراء التي تتضمنها وثائق البحث وتأمل هذه المعلومات والمعارف او المادة العلمية حيث تتولد في ذهن الباحث نظرة حول بحثه سواء في تصور الخطة او المقارنة بين الأفكار ....

2- أهمية القراءة:

هي من اهم مراحل البحث العلمي ،إذ بفضلها يسيطر الباحث على الموضوع ويتحكم فيه ، مستوعبا جوانبه وأبعاده وحدوده ،فكلما قرأ الباحث أكثر استوعب الموضوع أفضل.

3- أهداف القراءة:

- فهم الموضوع والسيطرة عليه
- اكتساب مادة علمية تساعد الباحث على التحليل والتركيب .
- اكتساب المهارات لضبط الخطة ضبطا سليما.
- اكتساب الجهاز المفاهيمي الخاص بموضوع البحث
- اكتساب القدرة على التحليل والتركيب والتمهيد والتعقيب والشرح والنقد والمقارنة...
- اكتساب الباحث للشخصية القوية خاصة فيما يخص الشجاعة الأدبية والجرأة على نقد الخصم او المواقف والرد عليها.

4- شروط القراءة:

- ان تكون واسعة وشاملة للمصادر والمراجع التي لها علاقة بالموضوع
- ان تكون مرتبة ومنظمة لا عفوية ولا عشوائية
- التركيز أثناء القراءة
- ترك فترات ما بين القراءات للتفكير والتامل
- اختيار الوقت المناسب للقراءة
- اختيار المكان الصحي والمريح
- مراعاة القواعد الصحية للقراءة
- تجنب القراءة خلال المشاكل النفسية والأسرية والإجتماعية والصحية.

5- أنواع القراءة:

- سريعة : وتتم فيها الاطلاع على الفهارس وكذا المقدمة والخاتمة ،تكمن أهميتها في تدعيم قائمة المصادر والمراجع المجمعة بوثائق جديدة، وكذا الوقوف على جوانب الموضوع وحدوده والمادة العلمية المطلوبة.
- عادية :وفيها يتم التركيز على الموضوعات التي تم التوصل إليها بواسطة القراءة السريعة،وتتم في هدوء وتركيز شديدين.
- معمقة: وفيها يتم التركيز على وثائق دون اخرى ،بعد تصفية وغربلة يقوم بها الباحث ،وهي مرحلة هامة جدا تتطلب اعادة قراءة وتكرار وفهم.

المحاضرة السادسة: مرحلة الكتابة

1- مقومات الكتابة العلمية:

كتابة البحث العلمي عملية ابداعية تتفاعل فيها الجوانب الشكلية واللغوية والمنهجية والعلمية وصولا الى مقياس الجودة المتعارف به في الأوساط الأكاديمية:

✓ المقومات الشكلية:

- ترقيم الصفحات
- ترقم صفحات المقدمة بالأرقام او بالحروف الابجدية
- الصفحات الفاصلة للفصول أو المباحث يفضل ترقيمها ولكن تحسب
- توضع أرقام الصفحات في مكان معين في الورقة : وسط الهامش الأعلى أو وسط الهامش الأسفل – وهو الشائع- أو على الجوانب.
- كتابة العناوين بشكل واضح وبارز يلفت الانتباه من وأول وهلة .
- مراعاة الهوامش الجانبية من كافة جوانب الصفحة والهامش بقدر ب 2.5 سم في كل جوانب الورقة.
- ضرورة ابراز الفقرات الجديدة بترك فراغ بقدر 1 سم يمينا.
- يفضل في الاحالات في حالة تعريف مصطلح او اسم علم او فكرة ، الاستغناء عن الأرقام بالإشارات مثل (*) .
- تكتب أسماء أعلام الأجانب بلغتين العربية والأجنبية ، مراعاة للدقة في أول ادراج لها مع ضرورة تجريدها من الألقاب كقولنا المفكر الكبير ،العلامة ،الدكتور...

✓ المقومات المنهجية:

- الايجاز والتركيز الدال والمفيد .
- عدم التكرار.
- التماسك والتسلسل المنطقي بين اجزاء وفروع وعناصر البحث.
- قوة وجودة الربط في عملية الانتقال من فقرة الى أخرى ، ومن فكرة لأخرى ومن جملة لأخرى .
- تدعيم الأفكار بأقوى الأدلة العلمية.
- احترام قواعد الاقتباس والتوثيق.
- تدعيم النص المقتبس في متن البحث بتوطئة وبتعقيب ملائمين .
- استخدام العناوين والتفريعات المنطقية في البحث.

- استخدام الوسائل التوضيحية اللازمة والملائمة لمضمون البحث.

✓ المقومات اللغوية لكتابة البحث العلمي:

- مراعاة السلامة من الأخطاء اللغوية النحوية والاملائية صفة مهمة جدا في الكتابة الأكاديمية.
- اختيار المفردات اللغوية المناسبة لمضمون البحث بدقة وعناية فائقة:المصطلح المناسب في المكان المناسب.
- تجنب اللبس والغموض في التعبير عن المضمون.
- الابتعاد عن الكلمات غير الضرورية مثل الصفات المترادفة او المتتابعة
- استخدام الجمل القصيرة وتجنب الجمل الطويلة.
- تجنب الجمل الاعتراضية ما أمكن ،لأن كثرتها دليل على غموض أسلوب الباحث
- تحاشي الاستخدام المفرط للأفعال المبنية للمجهول .
- استخدام الفقرات وتوظيفها .
- استخدام الأسلوب الواضح
- تجنب استخدام ضمائر المتكلم
- استخدام كلمة الباحث عوضا عن ضمير المتكلم انا أو الجمعي نحن.
- تجنب عبارات الجزم واستخدام عبارات الاحتمال :اعتقد، يبدو، لعل ....
- كتابة الأرقام داخل المتن بالحروف

- استخدام الاختصارات:
  - السنة الهجرية:هـ
  - السنة الميلادية:م
  - الجزء:ج
  - المجلد:مج
  - السنة: س وفي الهامش لا تكتب هذه الكلمة إذا ما تم تحديدها أي تكتب مباشرة رقمها مثل 2010.أما إذا كانت غير موجودة تكتب د ت أو د س
  - الصفحة:ص
  - الطبعة:ط
  - الى آخره:الخ

  - ترجمة:تر
  - تحقيق:تح

1- تعريف الاقتباس:

هو نقل اراء الآخرين للاستشهاد بها او مناقشتها تأييدا أو رفضا ،تصويبا أو اثراء. وهو نوعان:

الاقتباس المباشر: نقل الباحث للفكرة حرفيا

الاقتباس غير المباشر: إعادة صياغة الأفكار أو العبارات بأسلوب الباحث صياغة جديدة ومختلفة عن الصياغة الأصلية .

2- شروط الاقتباس:

- الرجوع الى الوثائق الأصلية إن أمكن
- الدقة واليقظة في فهم الافكار والآراء المراد اقتباسها
- الدقة في اختيار الافكار والآراء الجديرة بالاقتباس
- تجنب التشويه والأخطاء في عملية الاقتباس
- توخي الانسجام والتوافق بين الأفكار المقتبسة
- تجنب الاقتباسات الطويلة والحد الاقصى الا يتجاوز الاقتباس ثمانية اسطر.
- عدم قوبان شخصية الباحث العلمية في ثنايا الاقتباس ولتفادي ذلك يجب عليه:
  - استخدام اقتباسات غير مباشرة
  - التمهيد للاقتباس والتعقيب عليه
  - المقارنة بين وجهات النظر الواردة في الاقتباسات
  - شرح وتعميق الافكار المقتبسة
  - التقيد بأخلاقيات البحث العلمي وخاصة الأمانة العلمية
  - عند الحذف من النص المقتبس يوضع بدلا عنه (...)
  - اذا أراد الباحث أن يضيف كلاما لشرح الاقتباس أو تدعيمه او تصحيحه (ضمن الاقتباس) فلا بد ان يضعه بين قوسين مركبين [ ].
  - اذا لم يتجاوز الاقتباس الثمانية أسطر يوضع بين شولتين " ...." اما اذا تجاوز هذا العدد يجب:
    - أ- عدم وضع الشولتين
    - ب- ترك مسافة بين النص المقتبس والسطر الذي يسبقه والذي يليه
    - ت- ترك هامش واسع عن يمين وعن يسار الاقتباس .

1- تعريف التوثيق:

هو نسب لكل صاحب فضل فضله ،مما اقتبسنا عنه من أفكار وعبارات بكل دقة ووضوح .والتوثيق أنواع: بالمتن وبالهامش والقائمة البيليوغرافية .

- بالمتن APA أسلوب جمعية علم النفس الأمريكية

American Psychological Association

- MLA أسلوب الجمعية اللغوية الأمريكية الحديثة

Modern Language Association

- التوثيق بالهامش: نبدأ بالرقم 1 ثم 2 ف 3 في المتن ،وفي اسفل الصفحة نسجل الهوامش المطلوبة، وهو أنواع : المستقل (بالصفحة) ، الجزئي (المبحث او الفصل) ، الكلي .

يستعمل الهامش لعدة أغراض:

- لتوثيق المصادر والمراجع باستخدام طرق التوثيق بالهامش
- لتنبيه القارئ إلى فكرة سبق التطرق اليها أو سيتم التطرق اليها
- لشرح بعض المفردات أو العبارات أو المصطلحات أو المفاهيم ،أو ايضاح أو تفسير ويكتفي بالعلامة (*)
- للتذكير بسير والعبارات الأعلام الواردة في الصفحة ويمكن أن يكتفي الباحث بـ(*).

ن [illegible] و المصطلحات او المفاهيم ،او الايضاح او تفسير ويكتفي بالعلامة (*)

- للتذكير بسير وانجازات الأعلام الواردة في الصفحة ويمكن أن يكتفي الباحث ب(*).

2- طريقة التوثيق بالهامش:

- عند الإحالة إلى هامش يشار فيه الى كتاب يجب ذكر :

اسم المؤلف كاملا: عنوان الكتاب كاملا، الجزء المترجم كاملا، تح أو تر. اسم المحقق أو المترجم ، دار النشر ، مكان النشر ، سنة الطبع، الطبعة ، الصفحة أو الصفحات.

- عند الإحالة الى هامش يشار فيه لكتاب لمؤلفين:

اسم المؤلف الأول كاملا ، اسم المؤلف الثاني كاملا: عنوان الكتاب كاملا، الجزء المترجم كاملا، تح أو تر. اسم المحقق أو المترجم ، دار النشر ، مكان النشر ، سنة الطبع، الطبعة ، الصفحة أو الصفحات.

- عند الإحالة الى هامش يشار فيه لكتاب لمجموعة من المؤلفين أكثر من ثلاثة :

اسم المؤلف الأول كاملا وآخرون: عنوان الكتاب كاملا، الجزء المترجم كاملا، تح أو تر. اسم المحقق أو المترجم ، دار النشر ، مكان النشر ، سنة الطبع، الطبعة ، الصفحة أو الصفحات.

- عند الإحالة الى هامش يشار فيه لكتاب صدر عن جهة معينة أو هيئة علمية أو منظمة دون ذكر للمؤلفين:

اسم المنظمة أو الهيئة: عنوان الكتاب كاملا، الجزء المترجم كاملا، تح أو تر. اسم المحقق أو المترجم ، دار النشر ، مكان النشر ، سنة الطبع، الطبعة ، الصفحة أو الصفحات.

مثلا : اليونيسف:الطفولة والأمومة، بقية المعلومات

- عند الإحالة الى هامش كتاب دون مؤلف:

عنوان الكتاب كاملا، الجزء المترجم كاملا، تح أو تر. اسم المحقق أوالمترجم ، دار النشر ، مكان النشر ، سنة الطبع، الطبعة ، الصفحة او الصفحات.

- عند الإحالة الى هامش معجم او موسوعة:

اسم المؤلف:عنوان المعجم او الموسوعة ،الجزء ان وجد ،وبقية المعلومات

- عند الإحالة الى هامش المقال:

اسم مؤلف المقال: ثم عنوان المقال بين " "، ثم اسم الصحيفة أو المجلة، ثم رقم المجلد، فالعدد، فالسنة، وبعد ذلك اسم الناشر، ثم مكان النشر، ثم تاريخ النشر، وفي النهاية أرقام الصفحات.

- عند الإحالة الى هامش مقال في مجلة علمية الكترونية :

البيانات السابقة مع اضافة DOI او الرابط وتاريخ المعاينة

- عند الإحالة الى هامش مقال منشور على موقع ويب (WEB):

اسم صاحب المقال: (السنة)، عنوان المقال (وثيقة الكترونية en ligne)، اسم الموقع، الرابط، تاريخ المعاينة .

- عند الإحالة الى هامش المحاضرة العلمية:

اسم صاحب المحاضرة: عنوان المحاضرة ، مكان القاء المحاضرة، الجامعة، تاريخ القاء المحاضرة.

- عند الإحالة الى هامش رسالة علمية:

اسم صاحب الرسالة:"عنوان الرسالة"،صفة الرسالة ،الجامعة أو الكلية ،سنة انجاز الرسالة ، الصفحة أو الصفحات. واذا كانت الكترونية اضافة الرابط.

- عند الإحالة الى هامش وقائع المؤتمرات العلمية المنشورة:

اسم صاحب المداخلة:"عنوان البحث"،اسم المؤتمر ،مكان النشر ،الناشر، تاريخ النشر .

- عند الإحالة الى هامش شريط فيديو:

اسم المخرج:عنوان الشريط،القناة، مدة العرض،تاريخ العرض ،الرابط الالكتروني.

- موضوع البحث:توضيح الفكرة العامة أو الاطار المعرفي للبحث يتدرج فيه الباحث من العام الى الخاص.

- إشكالية البحث:يجب الانتقال الى الاشكالية بطريقة منطقية سليمة ثم تليها التساؤلات الفرعية أو المشكلات.

- أهداف البحث:خطوة هامة في البحث .

- أهمية البحث:فوائد البحث في موضوع يعبه اختاره الباحث.

- دواعي أو اسباب اختيار الموضوع: توجد الذاتية والموضوعية.

- عرض الدراسات السابقة :إذا أمكن ذلك

- خطة البحث.

- المناهج ومبررات اختيار منهج دون سواه: أين ولماذا؟ يوضح الباحث في هذا الجزء ما يستخدمه من مناهج ، مع توضيح سبب اختياره لمناهج معينة من مناهج البحث العلمي دون غيرها.

- الصعوبات والعراقيل وكيفية تجاوزها.

- اهم المصادر والمراجع المعتمدة من طرف الباحث(من 3 الى 4)

6- المتن: قد يكون أبوابا أو فصولا أو مباحثا ،وفي حالة مذكرة تخرج يمكن تقسيم المتن الى فصول أو إلى مباحث حسب حجم البحث.إذا كانت مذكرة التخرج مكونة من فصول ،يجب ادراج لكل فصل تمهيد وختم بأهم النتائج. والأمر نفسه بالنسبة للمتن الذي تم تقسيمه إلى مباحث لا فصول. والفرق بين المقدمة والتمهيد أن الأول تخص كل البحث بينما الثاني تخص الفصل أو المبحث لا اكثر). نؤكد على ضرورة وجود توازن بين الفصول والمباحث وهذا لا يعني ان يكون عدد الصفحات نفسه في كل الفصول،على الأقل متقاربا.

7- خاتمة: تمثل الإضافة العلمية التي تنسب للباحث ،لأنه يعلن من خلالها عن أهم النتائج التي توصل إليها، وهي التي ستؤكد أهمية هذا البحث.وتختم الخاتمة بتوصيات البحث وهي عبارة عن مواضيع ،عن ثغرات ينصح الباحث بالاهتمام بها والبحث فيها في أبحاث علمية مقبلة. وبشترط أن تكون هذه التوصيات علاقة بنتائج البحث وامكانية البحث فيها من طرف اخرين.

8- القائمة البليوغرافية: (مرفق الدليل المنهجي)

9- الفهارس :اذا لزم الامر يُعد الباحث مجموعة من فهارس:

- فهرس الأعلام: ترتب الأعلام ترتيبا هجائيا لا أبجديا مع ذكر الصفحة أو الصفحات التي ورد فيها.

- فهرس البلدان:

- فهرس الأيات القرآنية والاحاديث النبوية ....

- فهرس المصطلحات

- فهرس الأشكال....

- فهرس الموضوعات :

* الاهداء

* الشكر والتقدير

* مقدمة :

الفصل الأول:.....

أولا:.....

أ:.....

1- .....

1-1.....

- فهرس المصطلحات

- فهرس الأشكال....

- فهرس الموضوعات :

* الاهداء

* الشكر والتقدير

* مقدمة :

الفصل الأول:.....

أولا:.....

أ:.....

1- .....

1-1.....

1-2.....

2-1.....

2- .....

1-2.....

2-2.....

.

الفهارس : (إن وجدت)

خاتمة.

الملاحق (إن وجدت)

10- الملاحق :ليست اجبارية وتأتي بعد فهرس المحتويات وهي لا ترقم وعادة ما يلجأ إليها الباحث ويستغني عن الفهارس لدقتها .والفرق بين الفهرس والملحق أن الثاني لا نذكر فيها الصفحات.

11- آخر صفحة :ملخص البحث باللغة العربية وباللغة الاجنبية، لا يتجاوز الواحد منهما نصف صفحة.

- من حيث الموضوع المصادر التي تناولت الموضوع كليا، ثم المراجع .....

4- نماذج عن المصادر:

- اثار الفلاسفة والمفكرين أي مؤلفاتهم
- المواثيق القانونية العامة والخاصة
- التشريعات والقوانين والنصوص التنظيمية
- الشهادات والمراسلات الرسمية
- الاحصائيات الرسمية

5- المرجع: هو الوثيقة التي تستمد الحقائق والمعلومات عن موضوع البحث من مصدر ووثائق أصلية وكنماذج نجد:

- الكتب الأكاديمية العامة والمتخصصة
- الدوريات المحكمة واعمال المؤتمرات العلمية المنشورة وغير المنشورة

- الرسائل الاكاديمية
- الموسوعات وكتب السير والتراجم والقواميس